



**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER SOLI ESAMI DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C -
POSIZIONE ECONOMICA C1- CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, PART TIME AL 50%.**

IL SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni; – il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa; – il G.D.P.R. 679/2016 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D. Lgs 81/2015 “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- il D. Lgs.198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Il D. L. n. 113/2018 Disposizioni urgenti in materia di protezione internazionale e immigrazione, sicurezza pubblica, nonché misure per la funzionalità del Ministero dell'interno e l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata.
- il vigente CCNL Funzioni Locali;
- la direttiva del Ministro per la semplificazione e la P.A. n. 3 del 24 aprile 2018;
- la legge 19 giugno 2019 n. 56 art. 3;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 29/03/2019 con la quale è stata approvata la programmazione delle assunzioni per 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 25/10/2019 con la quale sono state impartite le direttive per dare avvio alle procedure di reclutamento di 2 agenti di polizia municipale part time a tempo indeterminato e nominato il Responsabile del procedimento;
- gli adempimenti relativi alla mobilità di cui all’art. 34 bis del D. lgs. 165/2001 giusta nota Prot. n. 5645 del 04/10/2019 senza alcun riscontro;
- la legge 19 giugno 2019, n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli esami, ai sensi dell’art. 41 del Regolamento sull’organizzazione generale degli uffici e dei servizi, per il reclutamento a tempo indeterminato e part time al 50% di n. 2 Agenti di Polizia Municipale – categoria C – posizione economica C1.

Il rapporto di lavoro, instaurato ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, sarà regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato part time nonché dalle norme vigenti che disciplinano il rapporto di lavoro di pubblico impiego.

Il trattamento economico è quello previsto per il profilo professionale corrispondente a quello di Agente di Polizia Municipale – categoria C – posizione economica C1 secondo il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Riserva per i posti banditi

Ai posti messi a concorso si applica la riserva del 20% pari a n. 0,4 unità ai sensi dell'art. 1014 comma 1, lettera b del D.Lgs 15 marzo 2010, n. 66 e del D. lgs. 28 gennaio 2014n. 8, a favore dei militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di ferma nonché dei volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda. Detta riserva si applica anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ex art. 678 del D.Lgs 15 marzo 2010, n.66.

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti possono partecipare alla selezione se in possesso, alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza Italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli stati membri della U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07/02/94);
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo;
- possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge n. 65/1986 per il successivo conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente:
 - Godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 legge 23/08/1984, n. 226;
- non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 prestando servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge n. 230/1998, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- idoneità fisica, senza limitazioni, allo svolgimento di tutte le mansioni relative al profilo di Agente di Polizia Municipale, anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28.04.1998 "Requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi". Tale idoneità sarà accertata dall'Amministrazione ai sensi del D. Lgs n. 81/2008;
- possesso del titolo di studio del diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale. In caso di titolo di studio conseguito all'estero

l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del DLgs n. 165/2001;

- possesso della patente di guida di categoria B, senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
- eventuale possesso della patente di guida di categoria A, senza limitazioni ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;

I candidati, inoltre, dovranno possedere i seguenti requisiti specifici di idoneità che, dichiarati in domanda, andranno certificati all'atto dell'assunzione:

- a) acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore, raggiungibile anche con correzione;
- b) visus naturale uguale o superiore a complessivi 7/10, con almeno 2/10 nell'occhio peggiore;
- c) normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- d) funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, su base di esame audiometrico tonale.

I candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della legge 68/99 e s.m.i. (art. 3 comma 4 legge 68/99).

Per il venir meno dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione del candidato.

ART. 2 TASSA DI CONCORSO

In sede di compilazione on line della domanda di ammissione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la ricevuta del versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00, corrisposta sul seguente conto corrente postale n. 13112883 intestato a: Comune di Settingiano oppure tramite bonifico sull' IBAN: IT37T0760103200001048553844. La causale del versamento da indicarsi è: "Versamento tassa di concorso reclutamento a tempo indeterminato e P.T. 50% di 2 Agenti di Polizia Municipale cat. C". La tassa di concorso non è rimborsabile.

ART. 3 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda **on-line**, secondo le modalità di seguito riportate.

2. **La modalità di iscrizione on-line è l'unica consentita** ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla presente procedura concorsuale.

3. Nel modulo di domanda on-line il candidato dovrà dichiarare sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, i dati personali ivi richiesti ed il possesso di tutti i requisiti, generali e speciali.

4. I candidati che intendono partecipare alla selezione devono iscriversi utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura on-line collegandosi al seguente indirizzo <https://www.gestioneconcorsipubblici.it/settingiano> entro la data di scadenza del bando previsto per le ore 23.59 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale.

5. Il candidato dovrà connettersi al sito web indicato seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute per le tre fasi: 1) Registrazione candidato; 2) Compilazione domanda in formato elettronico; 3) Inoltro della documentazione obbligatoria.

6. Al termine della fase 2 sarà possibile stampare la domanda compilata mentre al termine della fase 3 il sistema rilascerà una ricevuta attestante l'invio della documentazione ed il termine della procedura di candidatura.

7. Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di annullare più volte la domanda e di re-inviare la documentazione.

8. In ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura con data/ora di registrazione più recente.

9. La data/ora di presentazione telematica della candidatura al bando è attestata dall'applicazione informatica.

10. Allo scadere del termine di validità del bando, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.

11. Si precisa che l'iscrizione è possibile solo per chi è in possesso dei requisiti di ammissione definiti dal presente bando.

La data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale sarà resa nota con avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ente.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

ART. 4 DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

1. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) lo stato civile (celibe, nubile, coniugato o vedovo con o senza prole, divorziato);
- c) la situazione di famiglia;
- d) il codice fiscale;
- e) la residenza;

- f) di voler partecipare alla presente selezione;
- g) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando ed in particolare:
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il godimento dei diritti civili e politici;
 - l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;
 - per i candidati di sesso maschile di non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando servizio civile in sostituzione di quello militare;
 - l'idoneità psico – fisica, senza limitazioni, al servizio continuativo ed incondizionato per il posto al quale si riferisce il concorso;
 - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - il possesso del titolo di studio richiesto, specificando l'istituto presso il quale è stato conseguito;
 - di essere in possesso della patente di guida categoria B, senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti) ed eventualmente della patente di guida di categoria A, senza limitazioni ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
 - la conoscenza della lingua Inglese;
 - la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno diritto alla preferenza a parità di merito elencate nel D.P.R. 487/94 art. 5 e ss.mm.ii. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
 - (eventuale)- di aver diritto alla riserva di posti prevista dalla legge: ovvero ai sensi dell'art. 1014 comma 1, lettera b del D.Lgs 15 marzo 2010, n.66 e successive modificazioni ed integrazioni, di appartenere o essere appartenuto alla seguente categoria:
 - militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di ferma nonché volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda;

- ufficiali di complemento in ferma biennale o ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ex art. 678 del D.Lgs 15 marzo 2010, n.66;
- di essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge n. 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza elencati all'art. 1 del presente bando;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di idoneità elencati all'art. 1 del presente bando
- l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico, oppure il recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica o PEC personale (se in possesso) presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta qualsiasi comunicazione inerente e scaturente dalla presente selezione. Il candidato ha l'onere di comunicare all'Amministrazione richiamando gli estremi della domanda di concorso, le successive variazioni di indirizzo (art.4 c.4 D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487);
- di essere consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di aver preso visione del contenuto dell'avviso di selezione in oggetto ed in particolare delle modalità di pubblicazione delle comunicazioni ai candidati e di accettare, altresì, tutte le disposizioni in esso previste;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione anche in Internet dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione e, pertanto, di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del medesimo decreto legislativo e delle disposizioni vigenti. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

In alternativa alle dichiarazioni può essere presentata la documentazione in carta semplice, in originale o copia autenticata, completa di tutte le informazioni necessarie.

Documenti da allegare alla domanda.

1. concorrenti dovranno allegare alla domanda, in carta semplice:
 - a) ricevuta di versamento della tassa di concorso di €.10,00 da effettuare a mezzo di versamento sul c/c postale n. 13112883 o bonifico sull'IBAN IT37T0760103200001048553844;
 - b) eventuali altri documenti la cui produzione sia esplicitamente prescritta dal bando di concorso;
 - c) eventuali titoli ai fini della precedenza nella nomina;
 - d) il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso;
 - e) la fotocopia della patente di guida categoria B ed eventualmente A;
 - f) copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.
2. Tutti i documenti richiesti possono essere allegati alla domanda in copia semplice e non dovranno essere autenticati se accompagnati da una dichiarazione, resa dal concorrente ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, attestante la conoscenza del fatto che la copia di una determinata pubblicazione avente valore di titolo è conforme all'originale. Tutti i documenti, ove non siano già stati specificamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall'interessato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Ai sensi degli art. 49 e 50 del Regolamento Comunale le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal Responsabile del procedimento e dal competente Ufficio Personale. Con atto del Responsabile del procedimento è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione. Della decisione assunta è data informazione, in modo formale, agli interessati.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza (30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale 4^a Serie speciale);
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con successivo atto del Responsabile del procedimento verrà nominata una Commissione esaminatrice cui competerà la responsabilità della gestione degli atti relativi alla procedura selettiva e concorsuale.

Art. 6 - PROVE D'ESAME

La selezione si svolgerà sulla base di prove d'esame tese ad accertare le capacità pratiche e teoriche del concorrente, come di seguito indicate:

Preselezione:

Prima di essere ammessi alle prove d'esame i candidati ammessi a partecipare al concorso, secondo il giudizio di ammissibilità di cui all'art. 49 del Regolamento generale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, e a prescindere dal numero degli ammessi, dovranno sostenere una prova preselettiva che consisterà in un questionario a risposta multipla su argomenti appartenenti alle materie attinenti alla preparazione necessaria per il posto messo a concorso la cui correzione è affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Nel corso della prova non potranno utilizzare telefoni cellulari, iPod, MP3, palmari, né PC personali o qualsiasi altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e alla trasmissione di dati.

Ai fini della valutazione, alle risposte esatte verrà assegnato il punteggio pari ad 1(uno), alle mancate risposte 0 (zero) punti ed alle risposte sbagliate -0,33 (meno zero/trentatre) punti.

Per quanto riguarda sia l'organizzazione che lo svolgimento della prova nonché per la correzione dei test oggetto della prova stessa attraverso sistemi informatizzati (lettori ottici, etc), la Commissione farà ricorso ad una società specializzata nella organizzazione di tali tipi di selezione.

Dell'esito della prova preselettiva viene redatta una graduatoria di merito.

La prova preselettiva sarà superata dai primi 50 candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito, oltre che da tutti i candidati che avranno conseguito ex aequo lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. I suddetti candidati sono ammessi alla prova scritta. Gli esiti della prova preselettiva saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Settingiano. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

L'elenco degli ammessi alla partecipazione al concorso, e che saranno chiamati a sostenere la prova preselettiva, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Settingiano. I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione. Saranno ammessi con riserva alla partecipazione alla prova tutti gli aspiranti al posto che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso. In caso di utilizzo della preselezione saranno ammessi alle successive prove d'esame, seguendo l'ordine di graduatoria, i candidati fino alla cinquantesima posizione nonché quelli classificatisi ex aequo dalla cinquantesima in poi. Il superamento della prova e il relativo punteggio non sarà utile alla formazione della graduatoria finale di merito.

L'assenza alla prova preselettiva sarà intesa come rinuncia alla partecipazione e comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Prova scritta teorico/pratica:

La prova scritta sarà volte ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potrà consistere nella redazione di un elaborato, nella formazione di schemi di uno o più atti amministrativi o tecnici oppure da più quesiti a risposta multipla con risposte già predefinite o da quesiti a risposta sintetica vertenti sulle seguenti materie:

- *nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e degli Enti Locali;*
- *normativa sulla Polizia Locale: Legge n. 65 del 7 marzo 1986 "legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale"*
- *nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione.*
- *nozioni di procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria*
- *il sistema sanzionatorio delle violazioni amministrative: Legge n.689 del 24 novembre 1981 " Modifiche al sistema penale"*
- *Codice della strada (D.Lgs. 285/1992)*
- *Regolamento di Polizia Municipale del Comune di Settingiano*

I candidati devono presentarsi puntualmente presso il luogo e l'ora stabilita muniti di un valido documento di riconoscimento. La suddetta prova, per la quale è attribuibile un punteggio massimo di 30 punti, si intende superata in caso di raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30. L'assenza dalla sede di svolgimento delle prove nella data e nell'ora stabilita, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Prova orale:

Verterà in interrogazioni sulle materie oggetto della prova scritta e tenderà a conoscere la preparazione ed esperienza dei concorrenti, il loro modo di esporre ed ogni altro aspetto relazionale attraverso colloquio.

Verrà altresì accertata nella prova orale la conoscenza della lingua inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'idoneità alla prova è conseguita con punti 21 su 30 punti complessivi disponibili.

La data, l'orario e la sede della prova preselettiva e delle prove d'esame saranno rese note attraverso pubblicazione sul sito internet del Comune di Settingiano e pubblicazione all'albo pretorio online

dell'Ente non meno di 10 giorni prima dalla data di svolgimento della prova preselettiva nonché della prova scritta e non meno di 15 giorni prima della prova orale.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge per tutti i concorrenti.

Art. 7 VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) Nessun punteggio per la prova di preselezione;
- b) punti 30 per la prova scritta;
- c) punti 30 per la prova orale;

Art. 8 - INFORMAZIONI GENERALI

Trattamento economico:

La retribuzione per la categoria di inquadramento è stabilita dal C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali, ed è composta dalle seguenti voci retributive:

- retribuzione tabellare annuale (dodici mensilità) pari a €. 10.172,04 ;
- tredicesima mensilità pari a €. 70,64 in misura di un dodicesimo per ogni mese di servizio prestato;
- indennità di comparto annuale (dodici mensilità) come per legge.

Alla retribuzione sopra indicata possono aggiungersi, se spettanti:

- le quote per l'assegno al nucleo familiare;
- le voci stipendiali variabili del salario accessorio, quali: incentivi, reperibilità, rischio, turno, ecc.

La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di Legge.

Pari opportunità:

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Graduatoria e nomina:

In esito alle prove d'esame è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei a tutte le prove.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle prove d'esame con l'applicazione dei titoli di preferenza, a parità di punti, di seguito indicati:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Il vincitore sarà nominato con apposito atto, cui seguirà la stipula del contratto individuale di lavoro per il posto ricoperto.

La graduatoria potrà essere utilizzata, nei termini di validità, anche per:

- la copertura del posto a seguito di rinuncia o cessazione di un vincitore;
- la copertura di ulteriori posti, della stessa categoria e profilo professionale, che si dovessero rendere vacanti nel periodo temporale di riferimento dello stesso piano occupazionale;
- le assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato, della stessa categoria e profilo professionale;

L'esito della selezione sarà comunicato, attraverso il sito istituzionale dell'Ente, a tutti i candidati che avranno sostenuto le prove d'esame del concorso.

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal GDPR. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco Rodolfo Iozzo.

Conclusione del procedimento selettivo:

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 120 (centoventi) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti ed alle stesse deve farsi riferimento per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando:

- D.Lgs. n. 198/2006;
- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- direttiva del Ministro per la semplificazione e la P.A. n. 3 del 24 aprile 2018;
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 in data 24/07/2014;
- Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per quanto di pertinenza.

Altre:

E' in ogni caso fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di modificare, prorogare nonché riaprire i termini ovvero di revocare il presente bando di concorso per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- scaricati dal sito <https://www.gestioneconcorsipubblici.it/settingiano>
- visualizzati in formato PDF sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: <http://www.comune.settingiano.cz.it>

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è Ufficio Amministrativo del Comune di Settingiano (Tel. 0961997031 fax 0961997221 e-mail comune.settingiano@comune.settingiano.cz.it, pec protocollo.settingiano@asmepec.it).

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è la dott.ssa Rosanna Maria Paone.

Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 10/03/2020.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Rosanna Maria Paone

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. lgs. 39/1993)